



# Směrnice školy pro ochranu zdraví v období do konce školního roku 2019/2020 - provoz MŠ

## Základní škola a Mateřská škola Úhonice, okres Praha – západ

Platnost směrnice: od 11. 5. 2018

### 1. Působnost

1.1 Tato směrnice upravuje postupy školy, jejích zaměstnanců, případně dalších osob při ochraně zdraví v období od znovuotevření mateřské školy po dobu trvání potřeby dodržování epidemiologických opatření a doporučení. Tato směrnice stanovuje pouze ty základní provozní podmínky, které se liší (či jsou stanoveny nad rámec) od standardních podmínek vyplývajících ze školských, hygienických, pracovněprávních a dalších předpisů.

1.2 Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance školy. Směrnice je závazná i pro další osoby, které mají se školou jiný právní vztah (smlouva o dílo, nájemní smlouva) a které se zavázaly postupovat podle této směrnice.

### 2. Postupy mateřské školy

Provoz 7:30 – 14:30 zajišťují pedagogové ZŠ (páni vychovatelé ŠD)

#### 2.1. Cesta do MŠ a z MŠ

Při cestě do školy a ze školy se na děti a doprovod vztahují obecná pravidla chování stanovená krizovými opatřeními, zejména:

- Zakrytí úst a nosu ochrannými prostředky (dále jen „rouška“).
- Dodržení odstupů 2 metry v souladu s krizovými nebo mimořádnými opatřeními (tedy není nutné např. u doprovodu dítěte/členů společné domácnosti).

#### 2.2. Příchod k MŠ a pohyb před MŠ

Provoz a podmínky otevření podléhají metodice Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Před nástupem do MŠ je zákonný zástupce povinen podepsat čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění. Čestné prohlášení doporučujeme vyplnit doma a ve škole jej pouze předat. Pokud zákonný zástupce tyto dokumenty neodepíše, nebude dítěti účast ve škole umožněna.

Minimalizujeme velké shromažďování osob před školou; mateřská škola zajistila zvláštní vchod do MŠ zadními prosklenými dveřmi ze zahrady školy a to po celou dobu trvání těchto krizových opatření. I v době znovuotevření školy (tj. od 25. 5. 2020). Hlavní vchod bude prozatím uzamčen.

DOPROVOD PŘEDÁ DÍTĚ PEDAGOGŮM, KTERÍ ZKONTROLUJÍ JEHO ZDRAVOTNÍ STAV (TEPLOTA, KAŠEL, RÝMA).

Nikdo s příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest) nesmí do školy vstoupit.

**DOPROVOD NEBUDE MÍT POVOLEN VSTUP DO PROSTOR MŠ.**

Před školou dodržovat odstupy 2 metry v souladu s krizovými nebo mimořádnými opatřeními (tedy není nutné např. u doprovodu dítěte/členů společné domácnosti).

Pro všechny osoby nacházející se před budovou školy platí povinnost zakrytí úst a nosu.

### **2.3. V prostorách MŠ**

Neprodleně po přezutí a převlečení si musí každé dítě důkladně (20 až 30 sekund) umýt ruce vodou a tekutým mýdlem.

Aktivity budeme organizovat tak, aby bylo možné větší než obvyklou část dne strávit venku v areálu MŠ.

Doprovázející osoba se do prostor mateřské školy nemá přístup.

Děti a pedagogičtí pracovníci mateřské školy roušky v prostorách školy nosit nemusí.

Pro pobyt venku se využívá pouze areál MŠ, včetně zahrady, nádvoří, hřiště školy. Dle místních podmínek se skupiny dětí intervalově střídají nebo je určen oddělený prostor pro jednotlivé skupiny.

Toalety musí být vybaveny tekoucí pitnou vodou, mýdlem v dávkovači a jednorázovými papírovými ručníky pro bezpečné osušení rukou.

Úklid a dezinfekce toalet probíhá minimálně jednou denně.

Rukavice pro běžné činnosti nejsou nutné, potřebné jsou např. při dopomoci s osobní hygienou dětí, při přípravě jídla, likvidaci odpadů atd.

Škola ve spolupráci se zřizovatelem zajistí dostatečné množství dezinfekce.

Časté větrání je zásadním preventivním faktorem (minimálně jednou za hodinu po dobu 5 minut).

Úklidový personál je informován a poučen o hygienických zásadách a o potřebě průběžného čištění a dezinfekce povrchů a předmětů.

Důkladné čištění všech místností, ve kterých se děti, pedagogové a další pracovníci školy nacházejí, je prováděno nejméně jednou denně.

Dezinfekce povrchů nebo předmětů, které používá zvláště velký počet lidí, je prováděno několikrát denně (např. kliky dveří, spínače světla, klávesnice a počítačové myši).

Odpadkové koše jsou vyprázdnovány alespoň jednou denně.

### **2.4. Ve třídě MŠ**

Neprodleně po přezutí a převlečení si musí každý důkladně (20 až 30 sekund) umýt ruce vodou a tekutým mýdlem.

V každé třídě je nezbytné často větrat (minimálně jednou za hodinu po dobu 5 minut).

Z hygienických důvodů nebudou v MŠ používány zubní kartáčky, hřebeny.

#### REŽIM DNE

|               |                                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 7:30 – 8:30   | příchod dětí<br>Ranní filtr (rodiče vyčkají na výsledek ranního filtru)<br>Volná hra |
| 8:30 – 9:00   | hygiena<br>Svačina                                                                   |
| 9:00 – 11:15  | pobyt venku (zahrada MŠ)                                                             |
| 11:15- 12:00  | hygiena – oběd – hygiena                                                             |
| 12:00 – 12:30 | odchod dětí po obědě<br>Klidná hra                                                   |
| 12:30 – 12:45 | klidový režim (čtení)                                                                |
| 12:45 – 13:45 | pobyt venku                                                                          |
| 13:45 – 14:00 | hygiena – svačina                                                                    |
| 14:00 – 14:30 | pobyt venku, ukončení provozu                                                        |

#### 2.5. Při podezření na možné příznaky Covid-19

Nikdo s příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest) nesmí do školy vstoupit.

Pokud dítě vykazuje některý z možných příznaků COVID-19, bude umístěno do samostatné místnosti (tělocvičny) a škola bude kontaktovat zákonné zástupce s ohledem na okamžité vyzvednutí dítěte.

O podezření se informuje spádová hygienická stanice. Ostatní děti je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit výuku na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného dítěte.

Škola má bezkontaktní teploměr k měření tělesné teploty.

Pokud se u zaměstnance mateřské školy příznaky objeví v průběhu práce, školu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a požadovaného odstupu. Děti je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit aktivitu na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného zaměstnance školy.

#### 2.6. Rámcová pravidla pro zajištění školního stravování

Školní stravování probíhá v běžné podobě v celém rozsahu svačina – oběd – svačina.

Ke stravování je nutné dítě přihlásit nejpozději předcházející den do 8:00

Pro pitný režim venku rodiče zajistí jasně označené lahvičky – nejlépe s MŠ obrázkem dítěte.

Před zahájením stravování si každé dítě umyje ruce.

Pokrmu vydává personál včetně čistých příborů. Děti si samy jídlo a pití nenabírají a neberou si ani příbory.

Při přípravě jídel a při vydávání dodržujeme zvýšenou měrou běžná hygienická pravidla.

## **2.7. Základní pravidla pro provádění úklidu v prostorách MŠ**

Před znovuotevřením školy bude uskutečněn důkladný úklid a dezinfekce všech prostor.

Zvýšení frekvence dezinfekce ploch (s důrazem na místa dotyku rukou).

Pro čištění a dezinfekci se používají dezinfekční prostředky, které působí jakoukoliv virucidní aktivitou.

Zvýšená pozornost je věnována také dezinfekci školních lavic, stolů a povrchů, jako jsou např. kliky, vodovodní baterie, klávesnice, dálkové ovladače, telefony, učební pomůcky, čipové systémy, podlahy používaných prostor, WC apod. Po celou dobu platnosti epidemiologických opatření je zakázán suchý úklid.

Máme zajištěnou dostupnost nádob na likvidaci odpadů bezpečným způsobem (vyjímatelné jednorázové pytle).

O zprůsvětlených podmínkách úklidu je úklidový personál poučen.

## **2.8. Osoby s rizikovými faktory**

**Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:**

1. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
2. Chronické onemocnění plic (zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale) s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.
3. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
4. Porucha imunitního systému, např.
  - a) při imunosupresivní léčbě (steroidy, HIV apod.),
  - b) při protinádorové léčbě,
  - c) po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
5. Těžká obezita (BMI nad 40 kg/m<sup>2</sup>).
6. Farmakologicky léčený diabetes mellitus.
7. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin (dialýza).
8. Onemocnění jater (primární nebo sekundární).

## **2.9. Co dělat v případě, že zaměstnanec školy patří do rizikové skupiny**

Do rizikové skupiny patří zaměstnanec školy, který osobně naplňuje alespoň jeden bod uvedený výše nebo pokud některý z bodů naplňuje jakákoliv osoba, která s ním žije ve společné domácnosti.

Doporučuje se, aby zaměstnanci zvážili tyto rizikové faktory, pokud se na ně vztahují, a v případě přítomnosti ve škole pak věnovali zvýšenou pozornost při ochraně svého zdraví.

Ředitelka školy zajistila důsledné dodržování hygienických doporučení pro provoz školy a organizaci pobytu dětí ve škole.

Zaměstnanci, včetně zaměstnanců náležejících do rizikové skupiny, i nadále plní pracovní právní povinnosti vyplývající z pracovního vztahu.

Je-li to organizačně možné, může ředitel školy zaměstnancům patřícím do rizikové skupiny, kteří přichází při výkonu práce do přímého kontaktu s větším množstvím dalších osob, umožnit na jejich žádost úpravu způsobu výkonu pracovních povinností, a to například zajištěním efektivnějších ochranných pomůcek.

Není-li taková úprava pracovních povinností organizačně možná, měl by zaměstnanec doložit, že patří do rizikové skupiny (potvrzením od lékaře), a v návaznosti na to se lze se zaměstnancem dohodnout na poskytnutí neplaceného volna (pracovního volna bez náhrady mzdy nebo platu).

## **2.10. Co dělat v případě, že dítě patří do rizikové skupiny**

Do rizikové skupiny patří dítě, které osobně naplňuje alespoň jeden bod (2-8) uvedený výše nebo pokud některý z bodů naplňuje jakákoliv osoba, která s ním žije ve společné domácnosti.

Doporučuje se, aby zákonní zástupci zvážili tyto rizikové faktory, pokud dítě patří do rizikové skupiny, a rozhodli o účasti dítěte v mateřské škole s tímto vědomím.

Při prvním vstupu do školy předkládá zákonný zástupce žáka toto prohlášení, která je možné podepsat před vstupem do školy:

písemné seznámení s vymezením rizikových skupin stanovených Ministerstvem zdravotnictví, a písemné čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).

O této povinnosti zákonní zástupci byli informováni ředitelem školy předem (v rámci sdělení informace o obnovení provozu školy a jejích podmínkách).

Pokud zákonný zástupce tyto dokumenty nepodepíše, nebude vstup dítěti do mateřské školy umožněn.

## **2.11. Osobní ochranné pomůcky pro zaměstnance školy**

Doporučení MŠMT:

V souladu s Mimořádným opatřením Ministerstva zdravotnictví vzniká povinnost nosit roušky, popř. jinou ochranu nosu a úst, občanům České republiky, a to i po dobu jejich výkonu práce (pokud místo práce není v místě trvalého bydliště). Výjimka je stanovena pro učitele v mateřské škole. V daném případě, pokud se nejedná o prvek, který zaměstnavatel zaměstnanci přiděluje v rámci řízení rizik k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, lze tyto pomůcky označit jako „osobní ochranný prostředek“, nikoli tedy „osobní ochranný pracovní prostředek“. Neexistuje zde tedy pro zaměstnavatele vyvstávající povinnost vybavit zaměstnance rouškami, či jiným ochranným prostředkem dýchacích cest. Z Mimořádného opatření nevyplývá, že by byl prostředek, který brání šíření kapének, osobním ochranným pracovním prostředkem. V dalším odkazujeme na stanovisko Ministerstva zdravotnictví, které je k dispozici na webových stránkách MZ.

Přesto doporučujeme, aby škola disponovala určitou zásobou roušek či jiných ochranných prostředků pro případ potřeby.

Další podrobnosti lze nalézt v Doporučení Ministerstva zdravotnictví k používání respirátorů a roušek (ústenek) a doporučené třídy ochrany pro vybrané profese.

## 2.12. Co připravit před znovuotevřením školy

Mateřská škola a její provoz se řídí po znovuotevření nadále standardními pravidly podle právních předpisů, zejména podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Škola včas informovala zákonné zástupce dětí o

- organizaci předškolního vzdělávání a dalších souvislostech
- povinnosti podepsat čestné prohlášení
- provozu školy a hygienických opatřeních.

V Úhonicích, dne 5. 5. 2018

Mgr. Zuzana Najvářková  
ředitelka školy

S touto směrnicí byli v ZŠ a MŠ Úhonicе seznámeni dne 5. 5. 2020:

- |                          |                           |  |
|--------------------------|---------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. Mgr. Zuzana Najvářková |  |
| <input type="checkbox"/> | podpis.....               |  |
| <input type="checkbox"/> | 2. Bc. Jana Poslušná      |  |
|                          | podpis.....               |  |
| <input type="checkbox"/> | 3. Radka Kročáková, DiS.  |  |
| <input type="checkbox"/> | podpis.....               |  |
|                          | 4. Soňa Šimková           |  |
|                          | podpis.....               |  |
| <input type="checkbox"/> | 5. Linda Stefanovová      |  |
|                          | podpis.....               |  |
| <input type="checkbox"/> | 6. Vlasta Vrzáková        |  |
|                          | podpis.....               |  |
| <input type="checkbox"/> | 7. Kateřina Uhlířová      |  |
|                          | podpis.....               |  |

- ☐ 8. Matěj Havlíček  
podpis.....
- ☐ 9. Bc. Jiří Šimek  
podpis.....
- ☐ 10. Edita Bendová  
podpis.....

Dodatek ke Směrnici školy ZŠ a MŠ Úhonice, okres Praha – západ, pro ochranu osobních údajů



S touto směrnicí byli příslušného dne (níže uvedeného u jména) v ZŠ a MŠ Úhonice seznámeni další zaměstnanci školy:

- |                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |
| <input type="checkbox"/> ..... | datum: ..... podpis: |